

# PROVOZNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY A KUCHYNĚ

Základní škola a Slaměnkova mateřská škola Radslavice, příspěvková organizace

Školní 5

## PROVOZNÍ DOBA

- Výdej jídel se provádí v pracovních dnech od **11.00 do 13.30 hodin**.

## POVINNOSTI UŽIVATELŮ JÍDELNY

- Udržujte pořádek a čistotu v jídelně i okolo ní.
- Dbejte na bezpečnost svou i ostatních osob. Předcházejte vzniku úrazů.
- Komunikační prostory udržujte vždy trvale volné a bez překážek.
- Používejte zařízení a vybavení jen k tomu účelu, ke kterému je určeno.
- Veškeré závady, poškození a nedostatky nahláste svému nadřízenému.

## POVINNOSTI PROVOZOVATELE

- Dbát na dodržování technologických postupů přípravy jídel.
- Vytvářet vhodné podmínky pro osobní hygienu, osobní ochranné a pracovní pomůcky.
- Provádět technické úpravy (malování, nátěry) ve ŠJ, ŠK a skladovacích prostorách.
- Provádět dezinfekci a deratizaci za pomoci odborných firem.
- Zajistit pro práci ve ŠK osoby zdravotně způsobilé.

## POVINNOSTI OBSLUHY ŠKOLNÍ KUCHYNĚ

- Při výdeji hlavního jídla MŠ a ZŠ kontrolujte jeho teplotu, (musí být nejméně + 60 °C).
- Údaje o měření teploty jídel zapisujte do sešitu. Záznamy uchovávejte nejméně 1 měsíc.
- Dodržovat hygienické požadavky na výrobu, podávání, skladování a přípravu pokrmů.
- Chránit potraviny i hotové výrobky před znečištěním hmyzem, zvířaty, ptáky a nepovolanými osobami.
- Používejte předepsaný oděv a ochranné pomůcky (bílý plášť, ochranné rukavice proti popálení či opaření, gumové rukavice při úklidu).
- Pracovní oděv ukládejte po skončení pracovní doby na určené místo (skříňka na oděv).
- Dodržujte zásady osobní a provozní hygieny.
- Zdravotní průkaz na vyzvání předložte orgánu ochrany veřejného zdraví.
- Používejte zařízení a vybavení jen k tomu účelu, ke kterému je určeno.
- Manipulaci s elektrickým zařízením provádějte vždy se suchýma rukama.
- Zajistěte, aby na umyvadle bylo vždy k dispozici tekuté mýdlo.
- Rozlité kapaliny a mastnotu neprodleně odstraňte (hrozí riziko uklouznutí).
- Denně (po skončení práce) proveďte úklid jídelny, kuchyně, strojního vybavení a sanitárních zařízení.
- Odstraňujte námrazu v lednicích v pravidelných termínech 1x týdně a 1x měsíčně v mrazničkách.
- K čištění zařízení a k úklidu kuchyně používejte jen takové desinfekční, oplachovací a jiné čisticí přípravky, jejichž používání není v rozporu s hygienickými předpisy.
- Mycí a čisticí prostředky skladujte na určeném místě (mimo prostor výdejny jídel).
- Veškeré závady, poškození a nedostatky hláste svému nadřízenému.

## ZAKÁZANÉ ČINNOSTI V PROSTORÁCH JÍDELNY A VÝDEJNY JÍDEL

- Kouřit a používat otevřený oheň.
- Požívat alkoholické nápoje nebo jiné omamné látky.
- Záměrně poškozovat zařízení a vybavení jídelny a výdejny jídel.
- Používat poškozené zařízení a vybavení prostor (hrozí riziko úrazu).
- Přinášet a používat předměty nebezpečné životu a zdraví a předměty, které nesouvisí s provozem jídelny a výdejny jídel.

## ZÁKAZ VSTUPU NEPOVOLANÝM OSOBÁM

- Do výdejny jídel mohou vstupovat a provádět zde pracovní činnosti pouze pověřené osoby se zdravotním průkazem.

V Radslavicích dne 2.9.2019

Zpracovala: Mgr. Ivana Zenáhlová, ředitelka školy

## Vnitřní řád školní jídelny

1. Školní jídelna zabezpečuje stravování dětí mateřské školy, žáků základní školy, zaměstnanců MŠ a ZŠ a stravování cizích strávníků v rámci doplňkové činnosti dle zřizovací listiny.
2. Děti v MŠ, žáci ZŠ se přihlašují ke školnímu stravování přihláškou podepsanou zákonným zástupcem, kterou si vyzvednou u vedoucí školní jídelny.
3. Jídlo se přihlašuje, odhlašuje předem, nejpozději do 10.00 hodin předcházejícího dne:

- a) telefonicky: mobil: 607 199 986
- b) E-mailem: [jidelna@radslavice.cz](mailto:jidelna@radslavice.cz)
- c) osobně v kanceláři ŠJ

Odhlášení stravy pro nemoc, která se projeví v průběhu noci, se jídlo odhlásí **nejpozději do 8.00 hod v den nemoci.**

**MŠ** - První den nemoci, lze vydat **ranní svačinku a oběd** do jídelnosiče, pokud nebylo možno včas odhlásit.

V případě nevyzvednutí oběd i svačina propadá bez nároku na náhradu. Odpolední svačinky se odhlašují den předem ráno do 10hod. (mimo první den nemoci).

4. Jídelníček je sestavován podle zásad zdravé výživy s ohledem na dodržování vyhlášky o školním stravování a spotřebního koše. Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v budově mateřské školy a na internetových stránkách školy **[www.radslavice.cz/skola](http://www.radslavice.cz/skola)** vždy týden dopředu. Jídelní lístek upozorňuje zákonné zástupce na výskyt určitých alergenů v potravinách. Rodiče upozorní v evidenčním listu třídní učitelku na případnou potravinovou alergii u jejich dítěte a učitelka zajistí opatření při podávání stravy.

5. Školní jídelna poskytuje běžné i dietní stravování. V případě žádosti o dietní stravování musí zákonný zástupce dítěte, žáka doložit potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktického lékařství pro děti a dorost dle §2 odst. 4 vyhlášky č.107/2005 Sb.,v platném znění.

Provozovatel používá při poskytování dietního stravování receptury schválené:

- a) nutričním terapeutem
- b) lékařem se specializovanou způsobilostí v oboru
- c) lékařem se zvláštní specializovanou způsobilostí v oboru

6. Úplata za stravné se provádí :

a) bezhotovostně, inkasem z účtu ve prospěch :

číslo o účtu: ČSOB - Poštovní spořitelna - **181674724/0300**

**Zpráva pro příjemce: S / číslo měsíce**, kterého se platba týká (S/11,S/12, S/1...)

Strávníci, kteří platí bankovním převodem obdrží info k platbě e- mailem.

kontakt na ŠJ tel.: **607 199 986**, e-mail: **[jidelna@radslavice.cz](mailto:jidelna@radslavice.cz)**

Zveřejněno na webových stránkách **<http://skola.radslavice.cz>** sekce **jídelníček**, k 15. dni kalendářního měsíce, na následující **kalendářní měsíc**, v němž se dítě, žák bude stravovat.

Případný přeplatek se vyrovnává při další platbě. V případě ukončení stravování bude přeplatek vrácen na účet či v hotovosti.

b) hotově v kanceláři školní jídelny v budově MŠ a v budově ZŠ Radslavice.

6. Nezaplacení úplaty za stravné je důvodem k vyloučení žáka, dítěte, dospělého strávnicka, ze školního stravování. Dle § 35 školského zákona č.101/2017Sb., nelze vyloučit ze školního stravování dítě, pro které je předškolní stravování povinné i v případě, že zákonný zástupce dítěte opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady. V takovém případě právní subjekt vymáhá pohledávku soudní cestou.

Dle § 31 odst. 2 školského zákona č.101/2017 Sb., může být ze školního stravování vyloučen žák v případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených ŠZ.

7. Strávník má nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve školním zařízení.

8. Žáci a zaměstnanci školy se stravují v prostorách mateřské školy. Strávníci jsou povinni udržovat čistotu, pořádek a dodržovat pravidla společenského chování. Z prostoru ŠJ je zakázáno vynášet příbory a nádobí. Strávník je povinen dbát zvýšené opatrnosti při přenášení stravy. Rizikovým faktorem je nebezpečí uklouznutí na znečištěné podlaze rozlitým jídlem.

9. V rámci ochrany před rizikovým chováním je povinností žáků chránit si své zdraví i zdraví svých spolužáků. Ve školní jídelně je přísný zákaz kouření a užívání návykových látek.

10. Cizím strávníkům se oběd vydává do jídlonosičů v době od 11.45 do 12.15 hod. ve školní jídelně. Pokrmy vydané do jídlonosičů jsou určeny k přímé spotřebě.

11. Součástí tohoto vnitřního řádu je aktuální kalkulace ceny oběda.

V Radslavicích 2.9.2019

Mgr. Ivana Zenáhlová, ředitelka školy