

Zápis do Slavnostní knihy MTMRadslavice 2020/2021

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

V souladu s ustanovením § 166 odst. 2 písm. b) a §34 zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 500/2004Sb. (správní řád), ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje mateřská škola o přijímání dětí k PV.

II. VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

mateřská škola rozhoduje:

- o přijetí (nepřijetí) dítěte k předškolnímu vzdělávání ve správním řízení
- o přijetí dítěte se zdravotním postižením rozhodne na základě písemného vyjádření školského poradenského zařízení, popřípadě také registrujícího praktického lékaře pro děti a dorost (§ 34 odst.6 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění).

III. PODÁNÍ ŽÁDOSTI K PŘIJETÍ

Od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku, docházky dítěte, je předškolní vzdělávání povinné, není-li dále stanoveno jinak. Zákonný zástupce u zápisu podává žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání. O termínech zápisu je veřejnost informována prostřednictvím plakátů vyvěšených na veřejně přístupných místech v obci na webu školy, na nástupce MTM.

IV. NÁLEŽITOSTI ZÁPISU

Potřebné tiskopisy si můžete stáhnout na našich webových stránkách školy nebo je obdržíte přímo v MTM. Zákonný zástupce dítěte poskytuje mateřské škole nezbytné údaje pro zápis dítěte dle § 37 odst. 2 správního řádu a to:

- označení správního orgánu, jemuž je žádost určena (k rukám editelky školy)
- jméno (případně jména) a příjmení žadatele (dítěte); datum narození
- místo trvalého pobytu, popřípadě jinou adresu pro doručování (podle § 19 odst. 3 správního řádu)
- údaj, zda dítě má speciální vzdělávací potřeby, (tato informace však nemá mít vliv na rozhodování editelky školy o přijetí/nepřijetí dítěte)
- pokud je pro dítě předškolní vzdělávání povinné, nepožaduje škola doklad o očkování
- u dětí mladších 5 let škola vyžaduje v souladu s § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změnách některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, doklad o tom, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkům, nebo o tom, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkovat podrobit pro trvalou kontraindikaci

Dále má mateřská škola právo být zákonnými zástupci informována o:

- údajích o předchozím vzdělávání
- státním občanství
- údajích o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- jménu a příjmení zákonného zástupce, místě trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu
- adrese pro doručování písemností, telefonickém spojení

editelka po dohodě se zákonným zástupcem stanoví způsob provádění a odvádění dítěte, jeho docházky do mateřské školy (§ 10d odst. 5 vyhl. č. 14/2005 Sb., v platném znění), adaptace na dobu.

V. KRITÉRIA PŘIJETÍ

editelka školy postupuje při rozhodování o přijetí k PV v Slavníkově mateřské škole na základě zákona č. 561/2004 Sb. (školní zákon). V případě, kdy počet žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání v daném školním roce překročí stanovenou kapacitu 51 míst, rozhodne editelka školy o přijetí do maximálního počtu dětí pro Slavníkovu MŠ na základě kritérií /viz příloha/.

Mateřská škola vydá rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí dítěte ve správním řízení bezodkladně, nejpozději do 30 dnů nebo do 60 dnů u složitějších případů.

Rozhodnutí o vyhovění se oznamuje zveřejněným seznamem přijatých dětí pod předloženým registračním číslem, rozhodnutí o nepřijetí se doručuje písemně zákonnému zástupci. Spádová mateřská škola musí přijmout přednostně děti ze svého školského obvodu, pro které je předškolní vzdělání povinné nebo mají přednostní právo na přijetí (ve školním roce 2020/2021 se jedná o děti **ty leté a starší**).

V případě, že zákonný zástupce podá odvolání proti nepřijetí dítěte do mateřské školy, může editelka školy rozhodnutí zrušit nebo změnit, pokud tím zcela vyhoví odvolání a nemůže být způsobena újma dalším účastníkům řízení (§ 87 správního řádu). Jinak předává editelka školy odvolání společně se spisem a svým stanoviskem k odvolání krajskému úřadu ve lhůtě 30 dnů nebo 10 dnů, pokud jde o nepřijatelné nebo opožděné odvolání (§ 88 správního řádu).

IV. POKYNY PRO RODIČE

Zákonný zástupce dítěte si opatří předloženou formulářovou (žádost a evidenční list) stažením na webu předškolní mateřské školy (budou k dispozici ke stažení na portálu, případně v listinné podobě v MŠ):

1. Dokumenty předložené a podepsané, včetně originálu (ověřené kopie) lékařského potvrzení, odevzdá zákonný zástupce do mateřské školy ve stanoveném **termínu zápisu dne 12. 5. 2020** od 12 hod. - 15.30 hod. Podáním žádosti je zahájeno správní řízení.
2. Zákonný zástupce dítěte předloží potřebné doklady o OP, RL dítěte.
3. Výsledky o přijetí budou vyvěšeny na veřejném přístupném místě v MŠ na webu školy, kde se zveřejní registrační čísla přijatých dětí. Zákonní zástupci dítěte mohou nahlížet do spisu dítěte a mohou požádat o písemné rozhodnutí o přijetí dítěte k PV přímo v editelce školy.

časový harmonogram pro zápis dětí do mateřské školy Termín: březen a duben

2. a 16. květen

bezodkladně, resp. do 30 nebo do 60 dnů od zápisu

bezodkladně, resp. do 30 nebo do 60 dnů od zápisu

instituce:

zveřejnění vyhlášení zápisu, stanovených kritérií, počtu přijímaných dětí

zápis do mateřské školy k začátku následujícího školního roku

zveřejnění seznamu přijatých dětí pod předloženým registračním číslem s výsledkem řízení u každého uchazeče

vydání rozhodnutí o nepřijetí

Způsob realizace:

v místě obvyklým způsobem

podání žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání (se všemi náležitostmi) zákonným zástupcem zveřejnění seznamu na veřejném přístupném místě ve škole na dobu alespoň 15 dnů

osobní převzetí, odeslání doporučeným dopisem nebo datovou schránkou

do 15 dn od osobního převzetí

odvolání proti rozhodnutí o nepřijetí

zákonný zástupce k rukám editelky

do 30 dn po přijetí odvolání

buď vyhovět odvolání změnou
výroku rozhodnutí o nepřijetí
nebo předání celého spisu
odvolacímu orgánu odvolaného
uchazeče se stanoviskem editelky
–koly

autoremedura editelkou –koly
příjmutí
zaslání na místní příslušný krajský
úřad, který je odvolacím orgánem

V Radslavicích 5.3.2020

Mgr.Ivana Zenáhlová, editelka –koly